

FIȘA POSTULUI NR. _____

Numele și prenumele: _____

Funcția: _____

Perioada pentru care este valabilă: _____

Clasa la care este învățător: _____

1. Competențe comunicaționale:

1a. Comunicarea învățător – elev

1b. Comunicarea între cadrele didactice

1c. Comunicarea cu părinții

1a. Comunicarea învățător – elev

Detalierea competenței de comunicare	Indicatori de performanță
<i>Selectează modalități de comunicare adecvate</i>	Selectarea modalităților de comunicare în funcție de conținutul informației, particularitățile de vârstă și individuale ale elevilor, respectarea diversității culturale a elevilor
<i>Transmite informații cu caracter instructiv educativ</i>	Accesibilizarea informațiilor cu caracter instructiv-educativ, cu respectarea obiectivelor de referință din programa școlară
<i>Utilizează feedback-ul în comunicare</i>	Selectarea unor situații de lucru adecvate în scopul comparării mesajului transmis cu cel receptat de elev
<i>Facilitează comunicarea cu elevii</i>	Stabilirea unor situații de comunicare care să faciliteze schimbul de informații învățător – elev, elev – elev, cooperarea și interacționarea eficientă

1b. Comunicarea între cadrele didactice

Detalierea competenței de comunicare	Indicatori de performanță
<i>Identifică domenii de colaborare</i>	Colaborarea cu celelalte cadre didactice pentru asigurarea transdisciplinarității în învățământul primar
<i>Se informează despre elevi</i>	Comunică permanent cu celelalte cadre didactice pentru a obține informații relevante despre evoluția elevilor la celelalte discipline; prelucrează și corelează informațiile obținute pentru a determina o apreciere obiectivă a elevilor
<i>Abordează aspecte metodice și pedagogice ale activității didactice</i>	Comunică permanent cu celelalte cadre didactice pentru a identifica cele mai potrivite metode în vederea eficientizării demersului didactic

1c. Comunicarea cu părinții

Detalierea competenței de comunicare	Indicatori de performanță
<i>Informează familia elevului</i>	Informează, periodic, familia elevului despre progresul școlar, comportamentul social și stilul de învățare ale elevului
<i>Solicită informații</i>	Solicită familiei date suplimentare despre comportamentul elevului în familie, atitudinea față de învățare, stilul de învățare al elevului, alte informații suplimentare, pentru o cunoaștere a elevului din perspective diferite
<i>Consiliază familia elevului</i>	Descoperă cauzele unor comportamente și identifică modalitățile de soluționare a acestora Îndrumă familia către surse specializate pentru consiliere

2. Competențe proiective

2a. Planificarea și proiectarea activităților de învățare (Curriculum național)

2b. Planificarea și proiectarea Curriculumului opțional

Detalierea competenței	Indicatori de performanță
<i>Analizează planul de învățământ și curriculum corespunzător</i>	Cunoaște, respectă și aplică personalizat curriculum-ul școlar, corespunzător specificului colectivului de elevi
<i>Alege manualul și materialele auxiliare</i>	Manualul / materialele auxiliare sunt selectate în conformitate cu legislația în vigoare și utilizate conform capacităților de învățare ale elevilor
<i>Întocmește planificarea calendaristică anuală pe unități de învățare</i>	Stabilește și ordonează coerent și corespunzător colectivului de elevi unitățile de învățare; estimează atent și revede periodic bugetul de timp alocat fiecărei unități de învățare în funcție de tipul de curriculum ales și de capacitățile de învățare ale elevilor

2b. Planificarea și proiectarea Curriculumului opțional

Detalierea competenței	Indicatori de performanță
<i>Stabilește oferta de curriculum opțional</i>	Analizează resursele materiale și umane de care dispune școala, precum și interesele elevilor în vederea stabilirii ofertei de curriculum opțional
<i>Proiectează curriculum opțional</i>	Corelează obiectivele cu conținuturile, corespunzător intereselor elevilor
<i>Dezvoltă curriculum opțional</i>	Identifică resursele informaționale adecvate conținuturilor stabilite Selectează activități de învățare cu caracter formativ

3.Competente manageriale

3a. Coordonarea colectivului de elevi

3b. Asigurarea cu material didactic

3c. Organizarea si amenajarea mediului educațional

3a. Coordonarea colectivului de elevi

Detalierea competenței	Indicatori de performanță
<i>Organizează activități de învățare variate, adecvate obiectivelor propuse, prin implicarea elevilor</i>	Organizează activități de învățare variate, adecvate obiectivelor propuse, în diferite forme: frontală, individuală, pe echipe etc., prin abordarea metodelor active de învățare

3b. Asigurarea cu material didactic

Detalierea competenței	Indicatori de performanță
<i>Identifică necesarul de material didactic</i>	Identifică materialul didactic adecvat particularităților de vârstă ale elevilor, nivelului de dezvoltare intelectuală, cât și conținuturilor învățării
<i>Elaborează / confecționează / achiziționează materialul didactic necesar</i>	Elaborează / confecționează / achiziționează materialul didactic având în vedere funcțiile pe care trebuie să le îndeplinească

3c. Organizarea și amenajarea mediului educațional

Detalierea competenței	Indicatori de performanță
<i>Organizează spațiul educațional</i>	Amenajează spațiul de învățare în conformitate cu tipul de învățare desfășurată (activitate în perechi, învățarea prin cooperare etc.), astfel încât să ofere posibilități multiple de desfășurare eficientă a lecției Amenajează spații expoziționale, biblioteca din clasă etc.
<i>Încurajează implicarea elevilor în amenajarea mediului educațional</i>	Valorizează eforturile tuturor elevilor, prin expunerea lucrărilor realizate
<i>Implică părinții elevilor în amenajarea spațiului școlar</i>	Implică părinții în luarea deciziilor privind amenajarea spațiului educațional în beneficiul elevilor

4.Competente evaluative

4a. Elaborarea si utilizarea instrumentelor de evaluare

4b. Înregistrarea rezultatelor școlare

4c. Elaborarea si utilizarea instrumentelor de evaluare

<i>Detalierea competenței</i>	<i>Indicatori de performanță</i>
<i>Elaborează descriptori de performanță</i>	Formulează descriptori de performanță, care să faciliteze procesul evaluării
<i>Elaborează instrumente de evaluare</i>	Elaborează instrumente alternative de evaluare, adecvate atât conținutului, cât și obiectivelor propuse
<i>Administrează instrumente de evaluare</i>	Administrează probe de evaluare în diferite momente ale procesului didactic, în funcție de obiectivele evaluării
<i>Valorifică rezultatele</i>	Corectează prin comparare cu etalonul de rezolvare Identifica măsurile ameliorative pentru elevii cu dificultăți de învățare și măsuri de dezvoltare pentru elevii cu performanțe

4b. Înregistrarea rezultatelor școlare

<i>Detalierea competenței</i>	<i>Indicatori de performanță</i>
<i>Completează caietul învățătorului</i>	Înregistrează, periodic, aprecierea justă a performanțelor elevilor
<i>Completează caietul de evaluare al elevului sau un alt instrument de informare a părinților</i>	Consemnează datele cu promptitudine, oferind familiei informațiile necesare privind evoluția elevului

5. Dezvoltare profesională

5a. Identificarea nevoilor de formare

<i>Detalierea competenței</i>	<i>Indicatori de performanță</i>
<i>Identifică nevoile proprii de formare</i>	Manifestă obiectivitate în autoevaluare, identificând necesarul de formare, în funcție de dinamica informației din domeniu
<i>Valorifică informațiile achiziționate</i>	Aplică în activitatea didactică informațiile obținute în cadrul cursurilor de formare sau prin studiu individual

Cadrele didactice au obligația să respecte și să aplice Regulamentul de ordine interioară al școlii.

Luat la cunoștință,

Director,